

**Załącznik nr 2 do umowy OCH/WOŚ/B/...../2021 z dnia .....2021 r.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**wykonania prac konserwacyjnych i porządkowych fontanny typu posadzkowego zlokalizowanej**  
**na terenie Zieleńca Wielkopolski,**

Konserwacja fontanny obejmuje obsługę i kontrole prawidłowości działania urządzeń służących do zbierania wody z niecki fontanny, uzdatniania i podawania wody do niecki jak również uzupełniania ewentualnych jej ubytków. Układ fontanny pracuje automatycznie w zakresie załączania pomp, uzupełniania wody i dezynfekcji i obsługa w tym zakresie sprowadza się do kontroli prawidłowości działania pomp, uzupełniania wody oraz dezynfekcji. Czynnościami wykonywanymi w ramach bieżącej obsługi fontanny jest uzupełnianie w miarę potrzeb poziomu środków chemicznych (tabletki chlorowe oraz zmiękczacze), płukanie filtra piaskowego jak również czyszczenie prefiltrów. W zakres obsługi wchodzi również przygotowanie urządzeń na okres eksploatacji oraz na okres zimowy. Zamawiający nie przewiduje konieczności wymiany jakichkolwiek urządzeń technicznych fontanny z uwagi na fakt, że nie wymaga tego zastosowana technologia fontanny.

Do obowiązków wykonywanych w ramach konserwacji fontanny, jedną z podstawowych czynności jest uzupełnianie środków chemicznych, a ich koszt należy uwzględnić w ofercie. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania urządzeń fontanny wynikającego z wad technicznych lub materiałowych Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do niezwłocznego zgłoszenia takiego faktu.

**I. Zakres prac konserwacyjnych:**

**1) przed rozpoczęciem działania fontanny** (od stycznia do kwietnia) niezbędny jest następujący zakres prac:

- a) bieżąca kontrola (min. 2 razy w tygodniu) urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu technicznym fontanny,
- b) utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniu technicznym fontanny,
- c) oczyszczenie niecki fontanny przed napełnieniem basenu wodą.

**2) Podczas eksploatacji fontanny** (od maja do września) obowiązuje wykonywanie wszystkich zaleceń określonych w instrukcji i eksploatacji fontanny stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

**3) Po zakończeniu sezonu eksploatacji** (od października do listopada):

- a) wyłączenie wszystkich urządzeń technicznych wraz z zabezpieczeniem ich na okres zimowy,
- b) bieżąca kontrola (min. 2 razy w tygodniu) urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu technicznym fontanny,
- c) utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniu technicznym fontanny.
- d) ) oczyszczenie niecki fontanny po spuszczeniu wody z zanieczyszczeń (liście, piasek, śmieci, itp.).

**4) Przez cały czas trwania umowy należy:**

- a) utrzymywać czystość i porządek w pomieszczeniu technicznym fontanny,
- b) usuwać na bieżąco zanieczyszczenia z płyty fontanny (liście, piasek, śmieci, itp.),
- c) usuwać glony i kamień z powierzchni zraszanych wodą,
- d) w okresie zimowym ręcznie odśnieżać posadzkę fontanny. Obowiązuje bezwzględny zakaz używania środków chemicznych i urządzeń mechanicznych.

**II. Inne prace i ustalenia:**

1. prowadzenie książki obiektu, w której należy odnotowywać wszystkie czynności eksploatacyjne fontanny oraz każdorazowy pobyt na fontannie w celu kontroli jej stanu.
2. zawiadamianie Zamawiającego o planowanych i nie przewidzianych przerwach w dostawie energii,
3. posiadanie odpowiednich środków łączności i transportu umożliwiających w przypadku awarii podjęcie szybkich działań,